

Na temelju članka 17. stavka 4. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) i članka 5. Pravilnika o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava (»Narodne novine«, broj 13/2014), Školski odbor Osnovne škole Hrvatski Leskovac na 18. sjednici održanoj dana 29.1. 2021. godine donio je

POSLOVNIK O RADU ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA „LESKO“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovníkom o radu školskog sportskog društva (u daljnjem tekstu: Poslovník) uređuje se ustroj školskog sportskog društva, nadležnost voditelja školskog sportskog društva, rad školskog sportskog društva, evidencija rada i članova školskog sportskog društva te financiranje školskog sportskog društva.

Članak 2.

Školsko sportsko društvo (u daljnjem tekstu: ŠSD) osniva se radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika te sudjelovanja u programima školskih sportskih saveza, odnosno Hrvatskog školskog sportskog saveza.

Članak 3.

(1) ŠSD osniva Školski odbor Osnovne škole Hrvatski Leskovac radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika.

(2) Naziv ŠSD-a je „LESKO“.

(3) Sjedište ŠSD-a je Pilinka 2, Hrvatski Leskovac.

(4) Sve administrativne poslove ŠSD-a obavlja voditelj ŠSD-a, odnosno članovi ŠSD-a, koje odredi voditelj ŠSD-a.

Članak 4.

(1) Cilj ŠSD „LESKO“ je uključivanje što većeg broja učenika u izvannastavne školske sportske aktivnosti.

(2) Zadaće ŠSD-a „LESKO“ su:

- sustavno planiranje, organiziranje i provedba sportskih aktivnosti za učenike kao dio izvannastavnih sadržaja škole,
- poticanje uključivanja što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti, a posebice učenika s invaliditetom,
- poticanje i promicanje stručnog rada u školskome sportu, kao i stručni sportski rad s djecom i mladima u lokalnoj zajednici,
- poticanje etičkih i moralnih načela, poštovanje ljudskog dostojanstva, fair-playa, tolerancije, nenasilja i kulture sporta,
- provođenje i promoviranje programa koje organiziraju školski sportski savezi te poticanje učenika na uključivanje u iste,

- sudjelovanje na školskim sportskim natjecanjima i priredbama,
- interaktivna suradnja s drugim predmetima i školskim sekcijama,
- edukacija učenika putem školskih sportskih aktivnosti,
- razvijanje odgojnih i kulturnih vrijednosti učenika putem školskih sportskih aktivnosti i organizacija međurazrednih sportskih natjecanja.

II. USTROJ ŠSD-a i NADLEŽNOST VODITELJA ŠSD-a

Članak 5.

Članovi ŠSD-a su: voditelj ŠSD-a, učitelji i stručni suradnici, zaposlenici škole, koji sudjeluju u radu ŠSD-a te učenici škole koji su učlanjeni u ŠSD.

Za učlanjenje učenika u ŠSD potrebna je pisana suglasnost roditelja ili staratelja.

Članstvo u ŠSD prestaje svojevolumnim istupanjem, isključenjem iz članstva radi nepoštivanja pravila, djelovanja više sile i/ili prestankom postojanja ŠSD.

Članak 6.

ŠSD udružuje se u Sportski savez Grada Zagreba.

Članak 7.

(1) ŠSD ima voditelja, sukladno članku 4. Pravilnika o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

(2) Voditelj ŠSD-a može uključiti u rad ŠSD-a i druge učitelje i stručne suradnike, koji su zaposlenici škole.

(3) Voditelj ŠSD imenuje se na razdoblje od jedne školske godine, a isti voditelj može biti ponovo imenovan.

(4) Voditelj ŠSD-a:

- zadužen je za planiranje i organizaciju provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti
- koordinira sve aktivnosti i programe ŠSD-a,
- početkom školske godine predlaže školskom odboru koje će aktivnosti ŠSD provoditi,
- unosi podatke o ŠSD u Registar ŠSD-a,
- podnosi Školskom odboru izvješće o radu ŠSD-a na kraju školske godine odnosno jedan put godišnje.

Članak 8.

(1) ŠSD najmanje jedanput godišnje održava svoju sjednicu na koju se pozivaju svi punoljetni članovi ŠSD-a te po jedan učenik iz svakog razrednog odjela.

(2) Na sjednici ŠSD-a se podnosi izvješće o radu ŠSD.

(3) Sjednicu ŠSD-a saziva voditelj ŠSD-a ili ravnatelj škole.

Članak 9.

Predstavnik ŠSD-a u školskim sportskim savezima i ostalim tijelima može biti ili ravnatelj škole ili zaposlenik škole koji ispunjava uvjete za učitelja odnosno učitelja tjelesne i zdravstvene kulture prema posebnim propisima, sukladno odluci ravnatelja škole.

III. RAD ŠSD-a

Članak 10.

(1) Rad u ŠSD-u se ustrojava kao odgojno obrazovni proces putem školskih sportskih aktivnosti.

(2) Školske sportske aktivnosti ŠSD-a provode se kroz sekcije koje predstavljaju temeljne odgojno obrazovne jedinice ŠSD-a.

(3) ŠSD „LESKO“ ima sljedeće stalne sekcije:

- nogomet
- odbojka
- košarka i
- atletika.

(4) Na temelju interesa učenika, voditelj ŠSD-a može na početku školske godine odlučiti da se ustroje dodatne sekcije, kojom upravlja voditelj sekcije.

(5) ŠSD može imati svoj pečat, zastavu i amblem, a o obliku, sadržaju i izgledu odlučuje voditelj ŠSD na prijedlog većine članova ŠSD uz prethodnu suglasnost ravnatelja Škole.

Članak 11.

(1) Članovi ŠSD-a obavljaju sljedeće zadaće:

- redovito sudjeluju u školskim sportskim aktivnostima, sportskom vježbanju, pripremama za natjecanja te samim školskim sportskim natjecanjima,
- predstavljaju Školu na natjecanjima u duhu fair-play igre i poštivanja protivnika,
- skrbe o redovitom ispunjavanju obveza, stezi i odgovornosti za ekipu,
- brinu o inventaru i sportskoj opremi, posebno čuvaju sportske rekvizite i pomagala te brinu o opremi koja im je dana na korištenje.

Članak 12.

(1) U radu ŠSD-a sudjeluju svi članovi ŠSD-a.

(2) Za obavljanje stručnih poslova programiranja i provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti ŠSD može na teret vlastitih sredstava školske ustanove angažirati vanjske suradnike.

Članak 13.

U provođenju programa i aktivnosti, ŠSD se može povezati sa sportskim klubovima, udrugama i savezima, poštujući pri tome sve zakonske propise.

Članak 14.

(1) Poticanje učenika na bavljenje školskim sportom ostvaruje se sudjelovanjem na natjecanjima, ljetnim školama i kampovima te dodjeljivanjem pohvala, priznanja i nagrada.

(2) Prigodom vrednovanja rada prosuđuju se postignuća, zalaganje i ponašanje.

(3) Voditelj ŠSD-a može predlagati posebno zaslužne učenike i voditelje za nagrade koje dodjeljuje Škola.

IV. EVIDENCIJA RADA I ČLANOVA ŠSD-a

Članak 15.

(1) ŠSD vodi evidenciju rada sukladno članku 10. Pravilnika.

Evidencija iz stavka 1. ovoga članka treba sadržavati podatke o:

1. popisu aktivnosti,
2. broju učenika uključenih u pojedine aktivnosti,
3. broju školskih sportskih natjecanja na kojima je sudjelovao ŠSD,
4. broju sati rada ŠSD-a.

(2) ŠSD vodi evidenciju članova ŠSD-a sukladno članku 7. Pravilnika, u koju se upisuju podaci o imenu, prezimenu i OIB-u učenika članova ŠSD-a te datumi njihova učlanjenja odnosno prestanka članstva u ŠSD-u.

Članak 16.

(1) Članovima ŠSD-a izdaje se iskaznica Hrvatskog školskog športskog saveza kojom se potvrđuje članstvo u ŠSD-u i identitet članova.

Članak 17.

ŠSD se upisuje u Registar školskih sportskih društava Hrvatskog školskog sportskog saveza.

V. FINANCIRANJE ŠSD-a

Članak 18.

(1) Sredstva za rad i aktivnosti ŠSD-a osiguravaju se iz državnog proračuna i iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na račun škole.

(2) Sredstva za rad ŠSD-a mogu se osigurati i:

- članarinom,
- iz materijalnih troškova škole,
- sredstvima iz proračuna zajednice sportskih udruga općina, gradova i županija,
- sredstvima iz proračuna školskih sportskih saveza,
- sredstvima Ministarstva znanosti i obrazovanja,
- sponzorstvom i donacijama te
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

(3) ŠSD nema poseban račun, nego se njegova novčana sredstva vode na računu Škole.

(4) Škola će obavljati financijske, računovodstvene, knjigovodstvene i blagajničke poslove ŠSD-a.

(5) Ukupan prihod ŠSD-a čine sva novčana sredstva iz ovog članka koja ŠSD ostvari tijekom godine i mogu se koristiti isključivo za rad ŠSD-a.

(6) Novčana sredstva se mogu trošiti temeljem pisane odluke voditelja ŠSD-a ili ravnateljice Škole, a nalogodavac za isplate je isključivo ravnateljica škole.

Članak 19.

Izrazi navedeni u Poslovniku neutralni su glede rodne pripadnosti i odnose se na osobe oba spola.

Članak 20.

Poslovnik stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 003-06-01/21-01/03

URBROJ: 251-724-01-21-1

Predsjednica Školskog odbora:

Objavljeno na oglasnoj ploči Škole dana _____.

Ravnateljica:
